

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район

ПРИКАЗ

От 09.01.2023г.

г.Курганинск

№ 63

Об утверждении положения «О порядке пользования мобильными (сотовыми) телефонами и другими средствами коммуникации на территории МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район»

В целях упорядочения и улучшения организации режима работы МАДОУ ЦРР №36, защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей, работников МАДОУ ЦРР №36, приказываю:

1. Утвердить положение «О порядке пользования мобильными (сотовыми) телефонами и другими средствами коммуникации на территории МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район».
2. Сотрудникам МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска и воспитанникам запретить использование устройств мобильной связи во время образовательной деятельности.
3. Воспитателям провести родительские собрания на тему использования мобильных устройств в учреждении, ознакомить родителей (законных представителей) с Положением.
4. Старшему воспитателю Тимошенко Г.А. разместить Положение «О порядке пользования мобильными (сотовыми) телефонами и другими средствами коммуникации на территории МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район на информационном стенде.
5. Ответственному за сайт Е.В.Пронько разместить Положение «О порядке пользования мобильными (сотовыми) телефонами и другими средствами коммуникации на территории МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район» на официальном сайте учреждения.
6. Выполнение настоящего приказа возложить на старшего воспитателя Тимошенко Г.А.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ ЦРР №36



Е.А.Сасина

С приказом ознакомлен:



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район



Согласовано
Председатель ПК МАДОУ № 36
Е.В. Пронько
протокол № 9 от 09.01.2023г.

Утверждаю
Заведующая МАДОУ ЦРР № 36
Е.А. Сасина
Приказ № 63 от 09.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке пользования мобильными (сотовыми) телефонами и другими средствами коммуникации на территории МАДОУ ЦРР №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке пользования мобильными телефонами работниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детского сада № 36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года, Федеральным Законом №436-ФЗ от 29.12.2010 года «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2019 года № МР 2.4.0150-19/01-230/13-01, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также Уставом МАДОУ ЦРР № 36 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об использовании мобильных телефонов и других средств коммуникации определяет условия использования средств мобильной связи и электронных устройств в МАДОУ ЦРР № 36, реализующей образовательные программы дошкольного образования с целью профилактики нарушений здоровья обучающихся, повышения эффективности образовательной деятельности, а также регулирует права и обязанности пользователей сотовой связи и регламентирует их ответственность.

1.3. Согласно СанПиН 2.4.3648-20 мобильные средства связи не используются в целях образовательной деятельности воспитанников.

1.4. Настоящий Порядок регламентирует использование устройств мобильной связи родителями (законными представителями), работниками МАДОУ ЦРР №36 и имеет своей целью способствовать улучшению организации режима работы МАДОУ ЦРР, защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей, педагогов и других сотрудников МАДОУ ЦРР № 36. Соблюдение Порядка содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

1.5. Положение вводится в действие приказом заведующей МАДОУ ЦРР №36.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Сотовый (мобильный) телефон - средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.

2.2. Другие средства коммуникации – умные часы, смарт-часы, смартфоны, планшеты и др.

2.3. Пользователь - субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном и другими средствами коммуникации.

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В ДОУ

3.1. Во время образовательного процесса работники МАДОУ ЦРР № 36 непосредственно осуществляющие работу с детьми: педагоги, помощники воспитателей, **обязаны** полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).

Пользование телефоном в образовательных учреждениях **не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.**

Разрешено пользоваться телефоном в МАДОУ ЦРР № 36 в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО:

4.1. Вне рабочего времени сотрудники могут применять мобильный телефон в здании МАДОУ как современное средство коммуникации: осуществлять звонки; посылать смс-сообщения; обмениваться информацией.

5. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

5.1. Во время работы образовательной деятельности с детьми, которая осуществляется в течении всего дня по режиму (за исключением п.п. 3.2, 3.3) запрещается разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, серфить по социальным сетям, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники, использовать

Internet-сеть.

5.2. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

6.1. За однократное нарушение, проводится собеседование администрацией ДООУ.

6.2. За неоднократное нарушение работниками ДООУ пункта 5 данного Положения заведующая имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Родителям (законным представителям) звонки педагогам разрешены с 7.30 до 8.30 часов по вопросам отсутствия/присутствия воспитанников группы и крайней необходимости. По всем остальным вопросам рекомендовано звонить на стационарный телефон МАДОУ ЦРР № 36 (8 861 47) 2-15-10.

7.2. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения телефоны, МАДОУ ЦРР ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Администрация МАДОУ ЦРР, педагогический и обслуживающий персонал не несет материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи и других электронных портативных устройств.

Все случаи хищения имущества рассматриваются по заявлению полиции, в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников.

8. Изменение Положения

8.1. Срок действия Положения не ограничен.

8.2. Настоящее Положение является локальным правовым актом МАДОУ ЦРР №36 и не может быть изменено иначе как по решению трудового коллектива МАДОУ ЦРР №36. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законном порядке.

Internet-сеть.

5.2. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

6.1. За однократное нарушение, проводится собеседование администрацией ДООУ.

6.2. За неоднократное нарушение работниками ДООУ пункта 5 данного Положения заведующая имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Родителям (законным представителям) звонки педагогам разрешены с 7.30 до 8.30 часов по вопросам отсутствия/присутствия воспитанников группы и крайней необходимости. По всем остальным вопросам рекомендовано звонить на стационарный телефон МАДОУ ЦРР № 36 (8 861 47) 2-15-10.

7.2. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения телефоны, МАДОУ ЦРР ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Администрация МАДОУ ЦРР, педагогический и обслуживающий персонал не несет материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи и других электронных портативных устройств.

Все случаи хищения имущества рассматриваются по заявлению полиции, в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников.

8. Изменение Положения

8.1. Срок действия Положения не ограничен.

8.2. Настоящее Положение является локальным правовым актом МАДОУ ЦРР №36 и не может быть изменено иначе как по решению трудового коллектива МАДОУ ЦРР №36. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законном порядке.