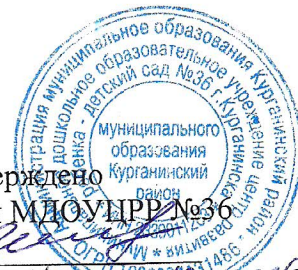


Принято
Общим собранием МДОУЦРР № 36
Протокол от «11» 09 2010 г.
Протокол № 13



Утверждено
заведующая МДОУЦРР № 36
Приказ от «11» 09 2010 г. № 01/3

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ СОТРУДНИКОВ МДОУ ЦРР №36

1. Общие положения.

В целях осуществления самоуправленческих начал, реализации прав дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово хозяйственной деятельности, расширения коллегиальных, демократических форм управления в дошкольном образовательном учреждении действует один из высших органов самоуправления – общее собрание. Общее собрание сотрудников принимает решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, обязательные для исполнения всеми родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения.

2. Задачи.

2.1. Главными задачами являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- формирование устойчивого финансового фонда развития МДОУЦРР.

3. Права и обязанности.

- 3.1. Определяет основные направления совершенствования и развития МДОУЦРР.
- 3.2. Утверждает источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении, развитии материально – технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- 3.3. Принимает Устав, утверждает договор между МДОУЦРР и родителями (лицами, их заменяющими);
- 3.4. Вносит предложения о внесении изменений и дополнений в Устав.
- 3.5. Регламентирует работу МДОУЦРР.
- 3.6. При необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает их положения;
- 3.7. Заслушивает отчеты совета дошкольного образовательного учреждения, заведующей МДОУЦРР.

4. Порядок работы.

- 4.1. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.
- 4.2. Решения общего собрания правомочны, если в нем присутствовало не менее половины сотрудников.
- 4.3. решения общего собрания считаются принятыми, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих не нем сотрудников.

4.4. Для ведения общего собрания избираются его председатель и секретарь.

5. Ответственность.

5.1. Собрание имеет ответственность за:

- применение решений в соответствии с установленной компетенции и действующим законодательством РФ и региона.

6. Делопроизводство.

6.1. Протоколы заседаний общего собрания оформляются в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства и хранятся в документации учреждения.