

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №36 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район

ПРИКАЗ

От 09.01.2024г.

№ 25

Об организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ ЦРР №36 в 2024 году

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в МАДОУ ЦРР №36 на 2024 год (приложение №1).
2. Назначить ответственных лиц, наделенными функциями по предупреждению коррупционных действий в МАДОУ ЦРР №36 председатель профсоюзного комитета МАДОУ ЦРР №36 Жукову О.Н., старшего воспитателя Тимошенко Г.А.
- 2.1. Ознакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
- 2.2. Своевременно проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- 2.3. Организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
3. Ответственному за ведение сайта учреждения Жуковой О.Н. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на сайте учреждения.
4. Не допускать любые действия, способствующие коррупционной деятельности в МАДОУ ЦРР №36.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ ЦРР №36



Е.А.Сасина

С приказом ознакомлен:

Приложение № 1
к приказу МАДОУ ЦРР №36 «Об
организации антикоррупционной
деятельности в МАДОУ ЦРР №36»

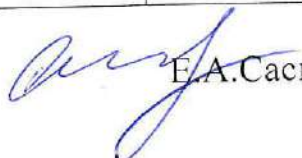
от 09.01. 2024 г. № 25

План
Противодействия коррупции в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №36 г.
Курганинска
муниципального образования Курганинский район на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МАДОУ ЦРР №36 по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	сентябрь	Заведующая МАДОУ ЦРР №36 совместно с председателем ПК
2.	Представление в управление образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 15 марта 2024 года	Заведующая МАДОУ ЦРР №36
3.	Рассмотрение вопросов в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на общих собраниях Учреждения	по мере необходимости, поступления другой информации	заведующая, председатель ПК
4.	Издание приказов о запрете репетиторства, сбора денежных средств с родителей (законных представителей), запрете дарения подарков сотрудникам МАДОУ ЦРР №36, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	январь май сентябрь	Заведующая МАДОУ ЦРР №36
5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МАДОУ ЦРР №36 к совершению коррупционных правонарушений	при поступлении уведомления	Заведующая МАДОУ ЦРР №36

6.	Организация контроля за имущества, закрепленного за МАДОУ ЦРР №36	ежегодно	Зам.заведующей по ХР МАДОУ ЦРР №36 совместно с бухгалтером ЦБУО
7.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	ежегодно	Заведующая МАДОУ ЦРР №36
8.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	постоянно	Заведующая МАДОУ ЦРР №36
9.	Размещение на официальном сайте МАДОУЦРР №36 в сети Интернет информации по противодействию коррупции в МАДОУЦРР №36	По мере необходимости	Ответственный за сайт МАДОУ ЦРР №36

Заведующая МАДОУ ЦРР №36

 Е.А.Сасина